REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA DEFENSA
EJÉRCITO BOLIVARIANO
JEFATURA DEL ESTADO MAYOR
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN DEL EJÉRCITO BOLIVARINO

EB-CGEB-INS- 38 -26

INSTRUCTIVO

DÍA	MES	AÑO
16	01	2026

Nº SERIAL REGISTRO
50 – 08 – 00 – 00

INSTRUCTIVO PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROCESO DE RECEPCIÓN, TRASLADO Y ENTREGA DEL PERSONAL DE ASPIRANTES SELECCIONADOS PARA EL CURSO ESPECIAL DE FORMACIÓN DE OFICIALES DE COMANDO 2026-2027 (CEFOC) A LA ACADEMIA MILITAR DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO.

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA DEFENSA
EJÉRCITO NACIONAL BOLIVARIANO
JEFATURA DE ESTADO MAYOR

Caracas 16 de enero del 2.026.

INSTRUCTIVO N° EB - JEM - CG- INS – 38 - 26

ASUNTO: Instructivo para la organización y ejecución del proceso de recepción, traslado y entrega del personal de aspirantes seleccionados para el Curso Especial de Formación de Oficiales de Comando 2026-2027 (CEFOC) a la Academia Militar del Ejército Bolivariano

I. FINALIDAD.

Establecer las normas, procedimientos, responsabilidades y medidas de seguridad para la ejecución del proceso de recepción, traslado y entrega del personal de aspirantes seleccionados para el Curso Especial de Formación de Oficiales de Comando 2026-2027 (CEFOC) a la Academia Militar del Ejército Bolivariano.

II. ALCANCE.

Los lineamientos establecidos en el presente instructivo, serán de obligatorio cumplimiento y aplicación para todo el personal de profesionales universitarios que ingresan al Curso Especial de Formación de Oficiales de Comando.

III. OBJETIVO.

A. OBJETIVO GENERAL.

Concentrar al personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027) en la sede de la Comandancia General del Ejército Bolivariano en la puerta "Sitio del Callao", el día jueves 220800ENE26, con la finalidad de ser verificados, chequeados y alojados en la sede del Batallón "Daniel Florencio O'Leary", posteriormente presentados y entregados en la Academia Militar del Ejército Bolivariano, el día jueves 310800ENE26.

B. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

1. Verificar que cada aspirante se encuentre apto, cumpliendo con los requisitos exigidos en el proceso de selección para ingresar al Curso Especial de Formación de Oficiales de Comando.

2. Chequear mediante fichas y listas de comprobación que cada aspirante se encuentre apto al Curso Especial De Formación de Oficiales de Comando.

3. Involucrar a todas las Direcciones del Estado Mayor General del EJB, que se mencionan en el presente instructivo para la ejecución del proceso de recepción, orientación y alojamiento del personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027) y posterior traslado y entrega a la Academia Militar del Ejército Bolivariano.

IV. SITUACIÓN.

En función de los cambios estructurales que se llevan a cabo dentro de la Fuerza Armada Nacional Bolivariana con el propósito de incrementar la participación activa en la Defensa de Nación, contribuir con el orden interno y apoyo al desarrollo nacional, en su empleo en el marco del concepto Estratégico Militar; se hace necesario la ejecución de Cursos Especiales de Formación de Oficiales de Comando para completar los cuadros de personal de oficiales de comando e incorporarlos a la estructura organizativa del Componente.

V. EJECUCIÓN.

A. 1RA. FASE: RECEPCIÓN, CONCENTRACIÓN Y CHEQUEO.

1. El personal de aspirantes a cadetes seleccionados para el curso especial de formación de oficiales de comando, se presentarán acompañados del oficial designado por cada unidad, con la finalidad de permanecer durante su estadía en la CGEJB y de presentarse alguna novedad deberá resolverla. El aspirante debe consignar y cumplir con los siguientes requerimientos solicitados por la UMBV:

N°	EXPEDIENTE CON LA DOCUMENTACIÓN A CONSIGNAR SOLICITADA POR LA AMEB:
1	Copia de cédula de identidad
2	Original y copia de la partida de nacimiento
3	Fondo negro autenticado del título
4	Copia simple del título
5	Original y copia de la certificación de notas
6	Fotografías: tres (03) carnet fondo azul, una (01) postal cuerpo entero casual y una (01) postal cuerpo entero en trajes de baño
7	Original y copia de la partida de nacimiento del padre
8	Copia de la cédula del padre
9	Original y copia de la partida de nacimiento de la madre
10	Copia de la cédula de la madre
11	Carta de compromiso
12	Carta de buena conducta

13	Carta de soltería
14	Rif actualizado
15	Currículum

2. Deberán consignar los siguientes requerimientos médicos:

N°	EXÁMENES MÉDICOS A CONSIGNAR: (EN UN SOBRE DE MANILA)
1	Perfil 20, HIV
2	Prueba de embarazo (femenino).
3	Rx: tórax, columna, ambas rodillas (digital) con informe médico.
4	Evaluación cardiovascular
5	Eco testicular (masculino)
6	Constancia de vacunación de enfermedades infecto-contagiosas (lechina, sarampión, influenza).

3. Material requerido por la AMEB:

N°	DESCRIPCIÓN	CANT.
1	Ropa interior (femenino) blúmer, Brassier clásico	10
2	Ropa interior (masculino) interior/bóxer	10
3	Traje de baño cuerpo entero azul marino (femenino)	1
4	Traje de baño tipo short azul marino (masculino)	1
5	Franela verde cuello redondo	6
6	Franela blanca cuello redondo	6
7	Medias gruesas de paño color verde	10 pares
8	Medias gruesas de paño color blanco	10 pares
9	Útiles personales (desodorante, jabón, cepillo dental, crema dental, talco antiséptico, papel higiénico, crema corporal, shampoo, espuma de afeitar, afeitadora, gel antibacterial, colonia de uso diario, hisopo, toallas sanitarias, jabón en polvo, vaselina, jabonera, peine, cepillo para lavar, entre otros artículos que requiera).	Para 15 días
10	Resma de hojas blancas	1
11	Marcador acrílico	1
12	Silbato negro y linterna	1
13	Bombache o ligas rojas	2 pares
14	Kit de costura	1
15	Candado pequeño	1
16	Crema negra y cepillo de limpieza de calzado	1
17	Libreta de 5 materias	1 c/u
18	Lápiz, sacapuntas, borrador, lapicero tinta negra	1
19	Método palmer	1
20	Bolsas negras	1 c/u
21	Pañuelos blancos	2
22	Cortaúñas	3

B. PRESENTACIÓN Y HOSPEDAJE:

1. Se efectuará una revisión médica y odontológica con la finalidad de evaluar el estado físico del personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027), desde el 260800ENE26 hasta el 270800ENE26, en el servicio médico del Cuartel General del CGEJB. De acuerdo al cronograma de actividades (Anexo A).
2. Se habilitará el área puerta del "Sitio del Callao" para la efectuar un ciclo de conferencias de orientación e informativas, las cuales serán impartidas por los Generales Directores del Estado Mayor General al personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027). De acuerdo al cronograma de actividades (Anexo A).
3. El área del patio de honor de la CGEJB, será impartida inducción de táctica individual, orden cerrado y clínica de educación física militar. De acuerdo al cronograma de actividades (Anexo A).
4. Se contará el hospedaje para personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027). en la sede del Batallón "Daniel Florencio O'Leary", desde su llegada el día jueves 22ENE26 hasta su ingreso en la Academia Militar del Ejército Bolivariano el día sábado 31ENE26.
5. La alimentación para el personal de aspirantes desde el 221200ENE26 hasta el 310700ENE26, se llevará a cabo en el Cuartel General del CGEJB.

C. 3ERA. FASE: ENTREGA.

1. El Cuartel General del CGEJB habilitará dos (02) autobuses de transporte de personal, el conductor y su escolta, con la finalidad de trasladar al personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027), el día 310730ENE26; desde el área de embarque de la puerta "Junín" de la CGEJB hasta la sede principal de la Academia Militar del Ejército Bolivariano.
2. Se hará entrega del personal de aspirantes a cadetes (CEFOC) al personal de la División de admisión de la Academia Militar del Ejército Bolivariano, con su material y documentación requerida para su ingreso. A orden de la Dirección de Educación del EJB.

VI. DISPOSICIONES.

A. DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL.

1. El Curso Especial de Formación de Oficiales de Comando es un proceso alterno, a través de la cual se captan profesionales universitarios egresados del Sistema Educativo Nacional, para Completar los cuadros de personal del Ejército Bolivariano.
2. El Curso Especial de Formación de Oficiales de Comando se ejecuta con la finalidad de completar los cuadros de Oficiales en la categoría de comando en las unidades orgánicas del Ejército Bolivariano, en el

cual recibirán la formación y adiestramiento militar necesario que le permitan adquirir las competencias para garantizar la independencia y soberanía de la nación y asegurar la integridad del espacio geográfico, a través de la Defensa Integral de la Nación, el mantenimiento del orden interno y la participación activa en el desarrollo nacional; dentro del marco establecido en la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela y demás leyes vigentes.

3. El Curso Especial de Formación de Oficiales de Comando (CEFOC) dará inicio el 31 de enero de 2026 y finalizará el 05 de julio de 2027; tendrá una duración de dieciocho (18) meses y se desarrollará en las instalaciones de la Academia Militar del Ejercito Bolivariano.

B. DISPOSICIONES DE CARÁCTER PARTICULAR.

1. SEGUNDO COMANDANTE Y JEFE DE ESTADO MAYOR DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO:

Supervisará que los Comandantes de Grandes Comandos y Unidades Superiores del Ejercito Bolivariano cumplan con la cuota de Aspirantes asignada para el Curso Especial de Formación de Oficiales de Comando.

2. DIRECTORES DEL ESTADO MAYOR GENERAL:

Impartirán conferencias de inducción e información al personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027), en la puerta "Sitio del Callao", que se encontrara acondicionado para tal fin, a partir del 22ENE26 hasta el 30ENE26, de acuerdo al Cronograma de actividades (Anexo A).

3. DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO:

a. Supervisara la recepción, chequeo, exámenes médicos y estadía del personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027).
b. Traslado y entrega del personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027); a fin de verificar la objetividad y transparencia del proceso.
c. Informará a través de radiograma a los Comandantes de Unidades Superiores y Grandes Comandos, sobre la Concentración del personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027) en la sede de la Comandancia General del Ejército Bolivariano en la puerta "Sitio del Callao", para su recepción y chequeo.
d. Designara tres (03) Oficiales subalternos (masculino y femenino) con finalidad de cumplir funciones de oficiales supervisores durante todo el proceso de recepción, chequeo, revisión y entrega del personal de Aspirantes a la Academia Militar del Ejército Bolivariano.

4. **DIRECCIÓN DE PERSONAL DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO:**
Apoyará con el psicólogo militar para cualquier eventualidad que se presente con el personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027); a fin de verificar y evaluar la objetividad y transparencia del proceso.

5. **OFICINA DE GESTIÓN COMUNICACIONAL DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO:**
Tomará las fotos y videos durante el desarrollo del proceso de la recepción y despliegue del personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027) del Ejército Bolivariano.

6. **CUARTEL GENERAL DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO:**
   a. Apoyará con dos (02) autobuses de transporte de personal, y dos (02) conductores, con la finalidad de trasladar al personal de aspirantes seleccionados el día 310800ENE26; hasta la sede principal de la Academia Militar del Ejército Bolivariano.
   b. Designará al personal médico y odontólogo necesario, con la finalidad de realizar la revisión, chequeo y verificación los exámenes médicos del personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027) del Ejército Bolivariano. De acuerdo al cronograma (Anexo A).
   c. Dispondrá y acondicionará con sillas, pantalla y sonido, atril y ornamentación en el área de puerta "Sitio del Callao" para la permanencia de ciento cincuenta (150) aspirantes a cadetes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027) del Ejército Bolivariano, donde se establecerá el dispositivo de concentración, chequeo, revisión y conferencias informativas.
   d. Colocará unas mesas para el personal de la Dirección de Educación que van a efectuar el chequeo y revista del personal y para el punto de hidratación.
   e. Confeccionará y dispensará los alimentos para el personal de ciento cincuenta (150) Aspirantes a Oficiales (CEFOC) y treinta (30) oficiales jefes de comisión, para un total de ciento ochenta (180) plazas.

7. **BATALLÓN "DANIEL FLORENCIO O'LEARY:**
   a. Velará por el hospedaje, aseo personal y cantina para el personal de aspirantes seleccionados para el (CEFOC 2026-2027) del Ejército Bolivariano, desde el 220800ENE26 hasta el 310700ENE26. Mediante el acondicionamiento de Dormitorios para ciento cincuenta (150) plazas.

b. Designará dos (02) Oficiales subalternos en la categoría de comando (masculino y femenino) con finalidad de cumplir funciones de supervisores durante la estadía y el descanso del personal de Aspirantes a la Academia Militar del Ejército Bolivariano en las instalaciones.

8. **SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DEL EJÉRCITO:**
Suministrará un refuerzo de alimentación al Cuartel General del CGEJB, con la finalidad de cumplir con la alimentación para ciento ochenta (180) plazas desde el 220800ENE26 hasta el 310700ENE26.

9. **CAJA DE AHORRO DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO:**
Suministrará hidratación y refrigerio durante el desempeño de las actividades programadas para el personal de ciento cincuenta (150) Aspirantes a Oficiales (CEFOC) desde el 220800ENE26 hasta el 301800ENE26. En la sede de la Comandancia General del EJB, puerta "Sitio del Callao".

10. **COMANDANTES DE GRANDES COMANDOS, UNIDADES SUPERIORES Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS:**

a. Supervisarán el estricto cumplimiento de los requisitos y exámenes médicos a consignar por parte de los aspirantes seleccionados; establecidos en la "1RA. FASE: RECEPCIÓN, CONCENTRACIÓN Y CHEQUEO", del presente instructivo.

b. Designara un Oficial en el grado de Mayor o Capitán, con la finalidad de presentar formalmente en la fecha establecida ante la Dirección de Educación del Ejército Bolivariano; en la sede del Comando General del EJB, puerta "Sitio del Callao", a los aspirantes postulados por las unidades correspondientes, con la capacidad de resolver cualquier eventualidad o novedad que requiera el Aspirante para el ingreso a la Academia Militar del Ejército Bolivariano.

c. Deberá reemplazar al Aspirante que durante el proceso de chequeo y revisión médica sea descartado por el incumplimiento de los requisitos mínimos exigidos para el ingreso a la Academia Militar del Ejército Bolivariano.

d. El profesional designado será responsable de supervisar y estar presente desde la recepción el día 220800ENE26 hasta el ingreso a la Academia Militar del Ejército Bolivariano 310800ENE26.

C. DISPOSICIONES FINALES.

a. Lo no previsto en el presente instructivo será coordinado por la Dirección de Educación del Ejército Bolivariano.

b. El presente instructivo entrará en vigencia a partir de la fecha de su distribución, derogando lo dispuesto en el instructivo **N° EB-CGEB-INS-30-25** de fecha 29DIC25 "Instructivo para la organización y ejecución del proceso de recepción, traslado y entrega del personal de aspirantes seleccionados para el Curso Especial de Formación de Oficiales de Comando 2026-2027 (CEFOC) a la Academia Militar del Ejército Bolivariano".

NELSON JAVIER BOSCÁN PULGAR
GENERAL DE DIVISIÓN
DIRECTOR DE EDUCACIÓN DEL E.B.

CARLOS ENRIQUE QUINTERO REGOS
GENERAL DE DIVISIÓN
2DO. CMDTE. Y J.E.M.G DEL E.B.

Cúmplase.

JOHAN ALEXANDER HERNÁNDEZ LÁREZ
MAYOR GENERAL
COMANDANTE GENERAL DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO

LISTA DE CUOTAS A CUMPLIR POR LAS UNIDADES SUPERIORES Y GRANDES COMANDOS PARA EL PROCESO DEL CEFOC-2026-2027

N°	UNIDAD SUPERIOR	CUOTA ASIGNADA
01	11 BRIGADA BLINDADA	5
02	12 BRIGADA DE CARIBES	5
03	13 BRIGADA BLINDADA	5
04	14 BRIGADAS DE INFANTERÍA MECANIZADA	5
05	21 BRIGADA DE INFANTERÍA MOTORIZADA	5
06	22 BRIGADA DE INFANTERÍA	5
07	25 BRIGADA DE INFANTERÍA MECANIZADA	5
08	31 BRIGADA DE INFANTERÍA MECANIZADA	5
09	32 BRIGADA DE CARIBES	5
10	33 BRIGADA DE CARIBES	5
11	35 BRIGADA DE POLICÍA MILITAR	5
12	41 BRIGADA BLINDADA	5
13	42 BRIGADA DE INFANTERÍA PARACAIDISTA	5
14	43 BRIGADA DE ARTILLERÍA	5
15	51 BRIGADA DE INFANTERÍA DE SELVA	5
16	52 BRIGADA DE INFANTERÍA DE SELVA	5
17	53 BRIGADA DE INFANTERÍA DE SELVA	5
18	61 BRIGADA DE INGENIEROS	5
19	62 BRIGADA DE INGENIEROS	5
20	63 BRIGADA DE INGENIEROS	5
21	64 BRIGADA DE INGENIEROS	5
22	81 BRIGADA LOGÍSTICA	5
23	82 BRIGADA LOGÍSTICA	5
24	83 BRIGADA LOGÍSTICA	5
25	91 BRIGADA DE CABALLERÍA Y BLINDADO	5
26	92 BRIGADA DE CARIBES	5
27	93 BRIGADA DE CARIBES	5
28	94 BRIGADA ESPECIAL	5
29	99 BRIGADA DE FUERZAS ESPECIALES	5
30	COMANDO DE AVIACIÓN DEL EJÉRCITO	5
	TOTAL GENERAL	**150**

NELSON JAVIER BOSCAN PULGAR
GENERAL DE DIVISIÓN
DIRECTOR DE EDUCACIÓN DEL E.B.

CARLOS ENRIQUE QUINTERO REGOS
GENERAL DE DIVISIÓN
2DO. CMDTE. Y J.E.M.G DEL E.B.

JOHAN ALEXANDER HERNÁNDEZ LÁREZ
MAYOR GENERAL
COMANDANTE GENERAL DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA DEFENSA
EJÉRCITO BOLIVARIANO
DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO
GRUPO DE TRABAJO DE FORMACION

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PERSONAL DE ASP/CAD SELECCIONADOS AL CURSO ESPECIAL DE FORMACIÓN DE OFICIALES DE COMANDO COHORTE 2025 - 2026

HORARIO	JUEVES 22-ENE-26	VIERNES 23-ENE-26	SABADO 24-ENE-26	DOMINGO 25-ENE-26	LUNES 26-ENE-26	MARTES 27-ENE-26	MIÉRCOLES 28-ENE-26	JUEVES 29-ENE-26	VIERNES 30-ENE-26	SABADO 31-ENE-26
06:00	***DIANA***									
07:00-08:00	***DESAYUNO A/O CUARTEL GENERAL DEL EJB***									
08:00 - 09:00	***TIEMPO RESERVADO***									
09:00 - 10:45 10:45 - 11:45	ACTIVIDAD: RECEPCIÓN Y CHEQUEO DE LOS ASPIRANTES DEL CEFOC POR UNIDADES RESP: DEEJB GT FORMACIÓN GT PERSONAL LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO"	ACTIVIDAD: REVISTA DE DOCUMENTACIÓNY REQUISITOS EXIGIDOS POR LA UMBV. RESP: DEEJB GT. FORMACIÓN GT PERSONAL LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO"	ACTIVIDAD: CONFERENCIA: ADAPTACIÓN AL RÉGIMEN MILITAR: RUTINAS, HORARIOS, DISCIPLINA Y VIDA EN EL CUARTEL. RESP: DIRECCIÓN DE PLAN. ESTRATÉGICA EJB. GD DANIEL LOPEZ B. LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO"	ACTIVIDAD: INDUCCIÓN A LA TÁCTICA INDIVIDUAL: ABRIGO Y ENCUBRIMIENTO, CAMUFLAJE, CAMPOS DE TIRO, MEDIDAS DE SEG. RESP: DEEB CENTRO DE HISTORIA CAP. GUSTAVO VELANDRIA LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO"	ACTIVIDAD: 1. REVISIÓN MÉDICA ODONTOLOGICA. RESP: A/O CTEL GENERAL LUGAR: SERVICIO MÉDICO 2. CONFERENCIA: ORIGEN, HISTORIA Y EVOLUCIÓN DEL EJB. RESP: DEEJB CNEL. REGALADO MURZI LUGAR: PUERTA " SITIO DEL CALLAO"	ACTIVIDAD: 1. REVISIÓN MÉDICA ODONTOLOGICA. RESP: A/O CTEL GENERAL LUGAR: SERVICIO MÉDICO 2. CONFERENCIA: ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL EJB,UNIDADES, LÍNEA DE MANDO. RESP: DIRECIÓN DE REG. ESP. SEG. GD. RICHARD TERAN ABREU LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO".	ACTIVIDAD: PRUEBA FÍSICA DIAGNÓSTICA AL EPSONAL DE ASP. A CADETES DEL CEFOC RESP: A/O JUPE LUGAR: INSTALACIONES DEL COMPLEJO DEPORTIVO AMGNB.	ACTIVIDAD: CONFERENCIA: COMUNICACIONES MILITARES USO DE MEDIOS TACTICOS Y ALTERNATIVOS ,SEÑALES, IMPORTANCIA DEL COMANDO Y CONTROL. RESP: DIRECCIÓN TICS EJB. GD RAFAEL SUAREZ RODRIGUEZ LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO"	ACTIVIDAD: CONFERENCIA: DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO. RESP: CONSULTORÍA JURÍDICA EJB. CNEL. JOHANDER RODRIGUEZ BENITEZ LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAD"	ACTIVIDAD: PRESENTACIÓN Y ENTREGA DEL PERSONAL DE ASPIRANTES A LA ACADEMIA MILITAR DEL EJB. RESP: DEEJB GT FORMACIÓN LUGAR: AMEB
12:00-14:00	***ALMUERZO / TIEMPO RESERVADO - A/O CUARTEL GENERAL DEL EJB***									
14:00 - 15:00	***TIEMPO RESERVADO***									
15:00 - 16:45 16:45 - 17:45	ACTIVIDAD: RECEPCIÓN Y CHEQUEO DE LOS ASPIRANTES DEL CEFOC POR UNIDADES RESP DEEJB GT FORMACIÓN GT PERSONAL LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO"	ACTIVIDAD: CONFERENCIA: MOTIVACIÓN Y VOCACIÓN DE SERVICIO, COMPROMISO CON LA PATRIA Y EL PUEBLO. RESP: 2DO CMDTE Y JEM DEL EJB. LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO	ACTIVIDAD: CLINICA DE EDUCACIÓN FISICA, ACONDICIONAMIENTO, ENTRENAMIENTO FÍSICO MILITAR, PRUEBA DE APTITUD FÍSICA. RESP: DIRECCIÓN DE APRESTO OPERACIONAL EJB LUGAR: PATIO DE HONOR DE LA CGEB	ACTIVIDAD: INDUCCIÓN AL ORDEN CERRADO RESP: DEEJB GT. ADMINISTRACIÓN CAP. CARLOS RIVAS PEÑA LUGAR: PATIO DE HONOR DE LA CGEB	ACTIVIDAD: 1- REVISIÓN MÉDICA ODONTOLOGICA. RESP: A/O CTEL GENERAL LUGAR: SERVICIO MÉDICO 2- CONFERENCIA: ORIGEN, HISTORIA Y EVOLUCIÓN DEL EJB. RESP: DEEJB CNEL REGALADO MURZI LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO"	ACTIVIDAD: 1. REVISIÓN MÉDICA ODONTOLOGICA. RESP: A/O CTEL GENERAL LUGAR: SERVICIO MÉDICO 2. CONFERENCIA: ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL EJB,UNIDADES, LÍNEA DE MANDO. RESP: DIRECIÓN DE REG. ESP. SEG. GD. RICHARD TERAN ABREU LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO".	ACTIVIDAD: CONFERENCIA: LEYES, REGLAMENTOS Y NORMAS MILITARES, CODIGO DE CONDUCTA, DISCIPLINA Y JUSTICIA MILITAR. RESP: DIRECCIÓN DE PERSONAL DEL EJB. GD HENRY PARRA CASTILLO LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO".	ACTIVIDAD: CONFERENCIA: VALOR Y ETICA MILITAR : HONOR, LEALTAD, DEBER, RESPETO, VOLUNTAD, INTEGRIDAD, ESPIRITU DE CUERPO. RESP: DIDIEB GB ALEXANDER GÓMEZ PIÑEREZ LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO".	ACTIVIDAD: CONFERENCIA: LIDERAZGO Y TOMA DE DECISIONES: ESTILOS DE LIDERAZGO,RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y TRABAJO EN EQUIPO. RESP: DIRECCIÓN DE INTG. EJB GD. LUIS AZUAJE GONZALEZ LUGAR: PUERTA "SITIO DEL CALLAO"	A/O AMEB
17:45 - 19:00	***CENA / BAÑO - A/O CUARTEL GENERAL DEL EJB***									
19:00 - 21:00	***TIEMPO RESERVADO - A/O CUARTEL GENERAL DEL EJB***									
21:00	***TOQUE DE SILENCIO***									

NOTA: EL PERSONAL DE ASP/OFC, ESTARAN DURANTE TODA SU ESTADIA SUPERVISADOS POR:
CMDT CUERPO DE ALUM: CAP. GUSTAVO VELANDRIA, **CMDT PELOTÓN MAS:** 1TTE GAMEZ RODRIGUEZ RICHARD, **CMDT PELOTÓN FEM:** 1TTE ZAMBRANO CARREÑO GENESIS

NELSON JAVIER BOSCAN PULGAR
GENERAL DE DIVISIÓN
DIRECTOR DE EDUCACIÓN DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO

CARLOS ENRIQUE QUINTERO REGOS
GENERAL DE DIVISIÓN
2DO. COMANDANTE Y J.E.M.G. DEL EJÉRCITO BOLIVARIANO